

ДОГОВОР № _____
от « _____ » _____ 20__ г.

о проведение практики магистрантов

Учреждение образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Сычёва Александра Васильевича, действующего на основании доверенности № _____ от _____ с одной стороны и,

(наименование предприятия, организации, учреждения)

именуемое в дальнейшем «Организация» в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество.)

действующего на основании _____

(Устава, положения о государственном производственном предприятии, распоряжения, доверенности)

с другой стороны, руководствуясь учебным планом второй ступени высшего образования (магистратуры) и Положением о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03 июня 2010 года №860 (далее Положение о практике), заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Организации и Университета в области проведения практики магистрантов.

1.2. Период прохождения практики с _____ по _____ в соответствии с календарным графиком.

2. Обязанности сторон:

2.1. Организация принимает следующие обязательства:

2.1.2. Предоставить Университету в соответствии с прилагаемым графиком, являющимся неотъемлемой частью договора _____ места для проведения практики магистрантов.

2.1.3. Обеспечить магистрантам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности, с оформлением установленной документации, а при необходимости проводить обучение магистрантов безопасным методам работы.

2.1.4. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с магистрантами в период практики в Организации, в соответствии с Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004г. №30

2.1.5. Создать необходимые условия для выполнения магистрантами программы практики. Не допускать использование магистрантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности магистрантов.

2.1.6. Назначить приказом руководителя Организации квалифицированных специалистов для непосредственного руководства практикой магистрантов в структурных подразделениях Организации.

2.1.7. Предоставить магистрантам и преподавателям Университета - руководителям практики возможность пользоваться служебными помещениями, лабораториями, мастерскими, библиотекой, чертежами, учетно-статистической, технической и другой документацией, не содержащей государственных секретов, для успешного освоения магистрантами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.8. Осуществлять контроль за соблюдением магистрантами Правил внутреннего трудового распорядка и режима рабочего дня, установленного в Организации. О случаях нарушения магистрантами трудовой дисциплины и Правил внутреннего распорядка Организация информирует Университет.

2.1.9. Составить и подписать по окончании практики отзыв о прохождении практики каждого магистранта, содержащий объективную оценку профессиональных и личных качеств магистранта, проявленных в период прохождения практики.

2.1.10. Оказывать помощь магистрантам в подборе материалов для написания отчетов по практике.

2.2. Университет принимает следующие обязательства:

2.2.1. Направить в Организацию магистрантов в сроки, предусмотренные календарным графиком проведения практики, путем создания ректором соответствующего приказа. Университет оставляет за собой право изменения количества студентов, о чем обязуется информировать Организацию не позднее, чем за 1 неделю до начала практики.

2.2.2. Назначить в качестве руководителей практики квалифицированных преподавателей профилирующих кафедр Университета.

- 2.2.3. Организовать при необходимости медицинский осмотр магистрантов направленных на практику, с целью определения их годности к выполнению работ во время практики.
- 2.2.4. Оказывать работникам Организации - руководителям производственной практики магистрантов, методическую помощь в организации и проведении практики.
- 2.2.5. Осуществлять контроль за проведением практики магистрантов в Организации, соблюдать сроки ее проведения и содержание.
- 2.2.6. Участвовать в составе комиссий по расследованию несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

3. Заключительные положения

- 3.1. При исполнении настоящего договора стороны руководствуются Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных», нормами Трудового кодекса Республики Беларусь, Положением о практике и локальными правовыми актами.
- 3.2. Изменения и дополнения к настоящему договору принимаются путем письменного соглашения сторон.
- 3.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 3.4. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения сторонами своих обязательств.
- 3.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 3.6. Стороны при исполнении настоящего договора обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства Республики Беларусь (Приложение 1).

4. ГРАФИК практики магистрантов

Специальность	Курс	Название практики	Количество магистрантов	Период работы		Примечание
				начало	конец	

5. Юридические адреса сторон:

Университет

Учреждение образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»
 Адрес: 246746 г.Гомель, пр. Октября, д. 48 Тел/факс 26 02 87
 УНП 400073500
 Р/сч: BY05AKBB36049000012863000000
 BY82AKBB36329000005943000000
 БИК АКВВВY2X, ОКПО 055706993000
 Банк: «Гомельское областное управление №300
 ОАО «АСБ Беларусбанк» в г.Гомеле, ул.Фрунзе, 6а
 УНП 100325912

Организация

Проректор по учебной работе

_____ А.В.Сычѳв
 (подпись)

М.П.

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

Декан факультета _____

Заведующий кафедрой _____

Руководитель практики _____

Приложение №1
к договору № _____
от « _____ » _____ 20 _____ года

Антикоррупционная оговорка

При исполнении обязательств по договору, Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в сфере противодействия коррупции, в том числе Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией».

Каждая из Сторон договора гарантирует, что в ходе заключения настоящего договора, включая все предварительные стадии, предшествующие его заключению, не совершала, а также воздержится в будущем, в рамках исполнения настоящего договора, от любых действий, квалифицируемых применимым для целей настоящего договора законодательством, как:

получение взятки (ст. 430 Уголовного кодекса Республики Беларусь);

дача взятки (ст. 431 Уголовного кодекса Республики Беларусь);

посредничество во взяточничестве (ст. 432 Уголовного кодекса Республики Беларусь);

принятие незаконного вознаграждения (ст. 433 Уголовного кодекса Республики Беларусь);

иные действия, нарушающие требования действующего законодательства Республики Беларусь в сфере противодействия коррупции.

Также каждая из Сторон договора (ее работники) отказывается от стимулирования каким-либо образом другой стороны (ее работников), в том числе путем предоставления подарков, безвозмездного выполнения работ (услуг), предоставление каких-либо гарантий; ускорение существующих процедур и иных действий, идущих в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется в письменной форме уведомить об этом другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией.

Учреждение образования
«Гомельский государственный технический
университет имени П.О.Сухого»

(Наименование юридического лица)

Проректор по учебной работе

А.В.Сычѐв
(подпись)

(должность, ФИО) _____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.